

Für unsere Hauptverwaltung in Frankfurt am Main suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n:

## **Kreditanalyst (m/w)**

---

### **Ihre Aufgaben:**

- Prüfung, Votierung und Aufbereitung entscheidungsreifer Kreditanträge von Firmenkunden und Kreditinstituten (inkl. Erstellung von qualifizierten Bilanzanalyseberichten)
- Beschaffung und Aktualisierung von kreditrelevanten Informationen (Anforderung von Jahresabschlüssen, BWAs sowie Abfragen z.B. über Creditreform)
- Pflege interner und externer Ratings

### **Ihr Profil:**

- Betriebswirtschaftliches Studium und/oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Bankkaufmann mit entsprechender Zusatzqualifikation
- Einschlägige Berufserfahrung (praktische Kenntnisse klassischer und moderner Standards der Kreditanalyse, Finanzierungsarten sowie entsprechender Vertragsdokumentation und Sicherheiten)
- Sehr gute Anwenderkenntnisse von MS-Office (insbesondere Excel und Word) sowie Datenbankprogrammen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Analytisches Denkvermögen mit ausgeprägtem Sinn für Zahlenzusammenhänge
- Gründliche, akkurate und strukturierte Arbeitsweise

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung via E-Mail an:

[Human-Resources.Department@ziraatbank.de](mailto:Human-Resources.Department@ziraatbank.de)

oder per Post:

### **Ziraat Bank International AG**

Personalabteilung

Am Hauptbahnhof 16

60329 Frankfurt am Main

Tel.: (069) 29 80 5-233

[www.ziraatbank.de](http://www.ziraatbank.de)